



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации города Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края

П Р И К А З

17.09.2020 № 27411

О внедрении целевой модели наставничества

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Распоряжения Министерства образования и науки Хабаровского края от 10 сентября 2020 года № 887 «Об утверждении региональной методологии (целевой модели) наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования в Хабаровском крае» с целью достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» «Не менее 70% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить к внедрению целевой модели наставничества в образовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, с 01 октября 2020 года.
2. Назначить координаторами внедрения целевой модели наставничества в городе Комсомольске-на-Амуре заместителя руководителя Управления - начальника отдела по вопросам стратегического образования - Счастливцеву И.Н., заместителя руководителя Управления образования - начальника отдела общего образования - Пичугову И.В.
3. Назначить кураторами внедрения целевой модели наставничества главных специалистов Управления образования: Иванову Е.Г., Ласалову Н. В., Палосова А. А., Офицерову В.В.
4. Назначить муниципальным оператором по методическому сопровождению

вождению и внедрению программ наставничества Муниципальное казённое учреждение «Информационно-методический центр города Комсомольска-на-Амуре» в лице директора Осипова С.Г.

5. Координаторам внедрения целевой модели наставничества:
 - 1) осуществлять общее руководство и координацию внедрения Целевой модели наставничества на муниципальном уровне;
 - 2) проводить координационные совещания, в том числе по вопросам организации сетевых форм межуровневого взаимодействия по наставничеству (общеобразовательные организации - профессиональные образовательные организации - образовательные организации дополнительного образования - предприятия) с привлечением заинтересованных сторон по актуальным вопросам внедрения Целевой модели наставничества не менее чем два раза в год.
6. Кураторам внедрения целевой модели наставничества проводить два раза в год мониторинг реализации дорожной карты по внедрению Целевой модели.
7. Муниципальному оператору два раза в год:
 - 1) формировать реестр наставников и наставляемых, предприятий/организаций-партнеров (на основе данных, полученных от образовательных организаций);
 - 2) формировать реестр лучших практик внедрения различных форм наставничества;
 - 3) содействовать распространению и внедрению лучших наставнических практик.
8. Утвердить:
 - 1) «Дорожную карту» реализации целевой модели наставничества в городе Комсомольске-на-Амуре на 2020 – 2024 годы согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 2) показатели мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества в образовательных организациях города Комсомольска-на-Амуре согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
 - 3) положение о муниципальном банке (реестре) «Наставник» в городе Комсомольске-на-Амуре согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления образования



Л.А. Кускова

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по реализации Целевой модели наставничества в образовательных организациях города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, подведомственных Управлению образования, на период 2020 год - 2024 год

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
1	2	3	4
Подготовка условий для реализации целевой модели наставничества			
1.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре», Комсомольская-на-Амуре городская организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ	ежегодно
2.	Определение и закрепление муниципальных кураторов, координаторов, оператора.	МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре», Комсомольская-на-Амуре городская организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ	сентябрь 2020 год
3.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников, наставников	Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре»	ежегодно
4.	Разработка и утверждение муниципальной дорожной карты внедрения целевой модели наставничества.	Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края	сентябрь 2020 год
Формирование базы наставников и успешных практик наставничества			
5.	Формирование реестра наставников и наставляемых в образовательных учреждениях города.	МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре»	2 раза в год
6.	Формирование реестра успешных практик наставничества в образовательных учреждениях города с целью их трансляции и внедрения.	МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре»	2 раза в год
Выявление, диссеминация и трансляция лучших практик наставничества			

	<p>Организация и проведение методических, конкурсных событий с целью повышения профессионального мастерства наставников, выявления и трансляции лучших практик наставничества в образовательных учреждениях города</p>	<p>Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре», Комсомольская-на-Амуре городская организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ.</p>	<p>ежегодно</p>
	<p>Организация участия и методическое сопровождение наставников в краевом Форуме наставников</p>	<p>Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре», Комсомольская-на-Амуре городская организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ</p>	<p>ежегодно</p>
	<p>Организация участия руководящих и педагогических работников в региональных, всероссийских конкурсах, ориентированных на выявление лучших практик наставничества.</p>	<p>Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре», Комсомольская-на-Амуре городская организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ.</p>	<p>ежегодно</p>
Мониторинг			
<p>7.</p>	<p>Проведение мониторинга достижения целевых показателей реализации Целевой модели наставничества</p>	<p>Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, ИМЦ, образовательные организации</p>	<p>2 раза в год</p>

Приложение № 2
к приказу

12.09.2022 №274/1

***Показатели мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества в образовательных организациях, подведомственных Управлению образования, города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края на период 2020 - 2024 гг.**

Показатель	2020	2021	2022	2023	2024
1. Нормативно-правовая база					
*Разработано «Положение о наставничестве» (да/нет)					
*Разработаны показатели мониторинга реализации целевой модели наставничества (да/нет)					
*Издан приказ руководителя ОО о внедрении РЦМН ХК в ОО (с указанием куратора, его обязанностей и перечнем документов к разработке)					
*Разработана дорожная карта реализации наставничества в ОО (да/нет)					
2. *Показатели эффективности реализации модели					
Доля обучающихся ОО, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества, %	10	20	40	60	70
Доля обучающихся ДОО, вовлеченных в различные формы сопровождения, наставничества и шефства, %	10	20	40	60	70
Доля детей и подростков от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, %	2	4	6	8	10
Доля руководящих работников, вовлеченных в различные формы наставничества, в %	5	10	12	15	20
Доля педагогических работников, в том числе, узких специалистов, вовлеченных в различные формы наставничества, в %	10	20	25	30	35
Доля учителей в возрасте до 35 лет, вовлеченных в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы, %	10	20	40	60	70
Доля предприятий, которые вошли в программы наставничества, предоставив своих наставников, %	2	10	15	25	30
Доля руководящих работников, имеющих действующую курсовую подготовку по наставничеству (36 ч. и более), в %	5	10	12	15	20
Доля педагогических работников, в том числе, узких специалистов, имеющих действующую курсовую подготовку по наставничеству (36 ч. и более), в %	10	20	25	30	35
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный)	50	60	70	80	85
Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный)	50	60	70	80	85

*При

необходимости

могут

быть

внесены

изменения

Положение о муниципальном банке (реестре) «Наставник»

I. Общие положения.

1. Муниципальный банк «Наставник» создается в рамках реализации целевой модели наставничества в городе Комсомольске-на-Амуре в муниципальных образовательных организациях города Комсомольска-на-Амуре, подведомственных Управлению образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее – Управление).

II. Основные понятия.

- 1) наставник – это педагог, имеющий успешный опыт в достижении личностного и профессионального результата, проявивший желание поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.
- 2) наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».
- 3) муниципальный банк «Наставник» – это сводная информация, сформированная на основе данных «Информационной карты наставника» по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

III. Цель и задачи.

- 1) целью создания муниципального банка «Наставник» является формирование обновляемой сводной информации о потенциале наставников для создания эффективной профессиональной среды внутри образовательного пространства муниципалитета, позволяющей повышать уровень педагогического мастерства и реализовывать актуальные педагогические задачи.
- 2) основные задачи:
 - а) актуализировать и расширить информацию о профессиональном потенциале наставников;
 - б) привлечь педагогов, имеющих статус «наставник», в наставническую деятельность на муниципальном уровне.

IV. Организационные основы.

- 1) сводная информация, сформированная на основе данных «Ин-

формационной карты наставника», может быть использована при планировании работы по данному направлению и размещается муниципальным оператором по методическому сопровождению и внедрению программ наставничества Муниципальным казённым учреждением «Информационно-методический центр города Комсомольска-на-Амуре» официальном сайте организации.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА НАСТАВНИКА

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии)	Место ра- боты (ОО)	Должность	Преподаваемый пред- мет/направление деятельности	Формы наставни- чества	Квалифи- кацион- ная кате- гория (при наличии)	Эффектив- ное владе- ние техно- логиями (указать техноло- гии)	Содер- жание методи- ческого сопро- вожде- ния *	Готов- ность к сетевому формату работы (да/нет, дистан- цион- но/очно)	Телефон (рабочий)	E-mail (рабо- чий)
1.											
2.											
3.											

*Содержание методического сопровождения: (подтемы (не более 3) методической работы теоретического и/или практического характера с указанием фор-
 мы работы с наставляемым (урочное/внеурочное занятие, консультация, беседа, тренинг, мастер-класс, семинар-практикум, другой вариант).